

Protocollo Generale N.		Entrata	
		Uscita	1029
Data di Arrivo		Data di Partenza	18/03/2016
Responsabile di Protocollo			
Area Amministrativa		Area Giurisdizionale	
AA	Codice Categoria	AG	Codice Categoria
Area Amministrazione Contabilità			
AAC	Codice Cat.	N. Reg.	
		Data Reg.	
Data di Pubblicazione			
Responsabile Pubblicazione			

Alla c.a.	Dei presidenti degli Ordini territoriali dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali
Pec_mail	LORO MAIL PEC

E p.c.	Consiglieri Nazionali
Mail	LORO MAIL

E p.c.	Coordinatore Centro Studi CONAF
	Dott. Giancarlo Quaglia
Mail	giancarlo.quaglia@conaf.it

<i>Circolare</i>	Codice Atto	Numero	Anno	Autore	Estensore
	AA5A5	8	2016	AS	bb

Oggetto:	<i>Modalità spedizione dispositivi elettronici. Ulteriori chiarimenti.</i>
-----------------	---

Gentili/Egregi Presidenti,

facendo seguito alla circolare CONAF n.5/2016 con la quale Vi informavamo della nuova procedura di richiesta/invio smartcard, si comunica che la segreteria ha riscontrato dei disagi dovuti all'impossibilità di poter recapitare le spedizioni dei dispositivi elettronici direttamente agli iscritti, nonostante aver richiesto esplicitamente agli stessi, in fase di ordine, la conferma dell'indirizzo di recapito delle spedizioni.

Onde cercare di arginare tale fenomeno e di limitare il più possibile il ricorso a ulteriori aggravii di spesa sugli iscritti, si comunica che, il vettore utilizzato da Namirial S.p.A, nel momento in cui non riuscirà a trovare l'interessato durante la consegna, procederà così come indicato:

1. Rilascio dell'avviso di mancato recapito e tentativo di contatto dell'iscritto al recapito telefonico indicato in fase di ordine, per concordare un secondo tentativo di consegna. A tal proposito ci preme ricordare la necessità da parte delle segreterie degli Ordini, di richiedere all'iscritto, al momento della richiesta dei dispositivi elettronici, conferma del recapito postale nonché del recapito telefonico dove vogliono essere contattati rappresentato nella scheda dell'iscritto dal campo "Recapito telefonico".

Le segreterie sono tenute a controllare tali dati presenti sulla scheda dell'iscritto del SIDAF ed aggiornare i relativi campi nel caso in cui vi riscontrassero delle discrepanze.



Il mancato rilascio del recapito telefonico comporterà il mancato tentativo, da parte del corriere di concordare la data della consegna.

2. In caso di mancato contatto, la spedizione va in giacenza ed il corriere invierà alla società Namirial un avviso che la stessa girerà prontamente all'indirizzo mail dell'iscritto (e-mail indicata sempre nella scheda anagrafica del SIDAF) dove sarà evidenziato un link. L'iscritto accedendo al link, potrà, tramite il portale del vettore, concordare con lo stesso un ulteriore tentativo di consegna.

I punti 1 e 2 avvengono senza ulteriori aggravii di costi da parte dell'iscritto.

3. Nel caso in cui anche questi ulteriori tentativi di consegna non andassero a buon fine, i prodotti della spedizione verranno rimandati indietro a Namirial che provvederà a rispedire gli stessi all'iscritto in **porto assegnato**.

RingraziandoVi anticipatamente per l'attenzione e la massima diffusione che vorrete attuare nei confronti degli iscritti, si porgono

Cordiali saluti,

F.to Il Presidente
Andrea Sisti, Dottore Agronomo

